

प्रेषक,

अमित सिंह नेगी,

सचिव,

उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

1. समस्त अपर मुख्य सचिव, प्रमुख सचिव/सचिव/प्रभारी सचिव,
उत्तराखण्ड शासन।
2. समस्त विभागाध्यक्ष/कार्यालयाध्यक्ष,
उत्तराखण्ड।

वित्त (वे0आ0-सा0नि0) अनुभाग-7

देहरादून: दिनांक: ०७ जुलाई, 2017

विषय: सरकारी गाड़ियों की अनुमन्यता एवं उनके रख-रखाव आदि के सम्बन्ध में नीति निर्धारण।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक वित्तीय अनुशासन तथा "वैल्यू फार मनी" के सिद्धान्त के अन्तर्गत अनुमन्य व्यय को कम करने के उद्देश्य से शासनादेश दिनांक 19 मार्च, 1997, 29 मई, 1999 एवं 07 जून, 2017 द्वारा प्रत्येक अधिकारी जिन्हें शासकीय वाहन आवंटित है, को कार्यरत अवधि में वाहन के उपयोग के सम्बन्ध में आदेश जारी किये गये हैं। उक्त शासनादेशों में प्रत्येक अधिकारी जिन्हें राजकीय वाहन आवंटित है, को प्रतिमाह 200 किलोमीटर तक राजकीय वाहन का निजी प्रयोग अनुमन्य किया गया है। यदि निजी उपयोग किसी माह में 200 किलोमीटर से अधिक होता है तो सम्बन्धित अधिकारी द्वारा रु0 3/- प्रति किलोमीटर की दर से धनराशि देय होगी।

2. उक्त सम्बन्ध में शासन द्वारा सम्यक विचारोपरान्त यह निर्णय लिया गया है कि यदि किसी अधिकारी द्वारा किसी माह में शासकीय वाहन का निजी उपयोग 200 किलोमीटर से अधिक किया जाता है तो सम्बन्धित अधिकारी से रु0 03/- प्रति किलोमीटर के स्थान पर रु0 10/- प्रति किलोमीटर की दर से धनराशि वसूल कर राजकोष में जमा की जाय।

3. उक्त आदेश तत्काल प्रभाव से लागू होंगे। इस सम्बन्ध में पूर्व में जारी शासनादेश को उक्त सीमा तक संशोधित समझा जाय। शेष शर्तें यथावत लागू रहेगी।

भवदीय,

(अमित सिंह नेगी)

सचिव।

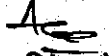
कमश:.....2

संख्या-127/XXV11(7)50(06)/2017 तददिनांक।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

1. महालेखाकार, उत्तराखण्ड।
2. निदेशक, कोषागार, पेंशन एवं हकदारी, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
3. समस्त सार्वजनिक उपक्रम/निगम/स्वायत्तशासी संस्थायें/स्थानीय निकाय/प्राधिकरण के अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रबन्ध निदेशक, उत्तराखण्ड।
4. समस्त कुल सचिव, राज्य विश्वविद्यालय, उत्तराखण्ड।
5. समस्त मुख्य/वरिष्ठ कोषाधिकारी/कोषाधिकारी, उत्तराखण्ड।
6. एन0आई0सी0, सचिवालय परिसर, देहरादून (राज्य सरकार की वेबसाईट पर अपलोड किये जाने हेतु)।
7. गार्ड फाईल।

आज्ञा से,


(अरुणेन्द्र सिंह चौहान)
अपर सचिव।